



# 照葉けいあい保育園

令和 7 年度

「見つめています 未来の宝を」

私たちは、子どもたちの健やかな成長を願い、  
一人ひとりありのままの姿を尊重し  
安心して失敗できる毎日を保障します。



〒 813-0017

福岡市東区香椎照葉 7 丁目 8-2

Tel 092-674-6700 Fax 092-674-6711

携帯 090-3275-2525 (園長)

<http://www.keiaien.org/terihahoikuen>

HP

社会福祉法人敬愛園

## もくじ

### はじめに

1. 施設の概略
2. 園舎見取り図
3. 保育理念・保育方針・保育目標
4. 一日の生活
5. 保育時間
6. 保育料
7. 利用料について
8. 給 食
9. 年間行事計画
10. 園児のケガと保険
11. 保健衛生
12. 家庭へのお願い
13. 個人情報の取り扱い
14. 虐待について
15. 要望・苦情等に関する相談窓口
16. 非常災害時の対策

◎育児担当制 ◎食育

## はじめに

「照葉けいあい保育園」は、介護老人福祉施設や複合型高齢者福祉施設、福岡介護福祉専門学校等を運営している社会福祉法人敬愛園が令和4年に開園した保育園です。

私たちは、「安心して失敗できる毎日を」をモットーに、「とことん遊びこむことを保障する」保育を展開していきます。また、「自分で起きる」・「時間を守る」・「何でも食べる」・「毎朝排便する」・「目を見て人の話を聞く」・「失敗を恐れず挑戦し続けられる」など、子どもたちが人として社会人として適応していく為の自立心・自治能力を遊びを通して子ども同士のかかわりやきめ細やかな生活支援の中から育てていきます。

この「入園のしおり」は、お子様が保育園での生活を過ごす為に必要な事が書かれています。ふだんから手の届く場所に置いていただきご活用ください。

照葉けいあい保育園 園長 三塩 知子

## 1. 施設の概略

施設名	照葉けいあい保育園	福岡県知事認可児童福祉施設
運営主体	社会福祉法人敬愛園	Tel 092-631-2277
所在地	〒813-0017	福岡市東区香椎照葉7丁目8-2 (照葉北小学校の北側 100m)
Tel	092-674-6700	
Fax	092-674-6711	
携帯電話	090-3275-2525 (園長)	
ホームページ	http://www.keiaien.org/terihahoikuen	
規模	敷地面積 2,000.00 m <sup>2</sup> 延床面積 948.3 m <sup>2</sup>	園庭 442.00 m <sup>2</sup> 構造 木造 2階建
開所時間	7時～20時 (延長保育含む)	
入所対象児	生後3か月経過した日の翌日～就学前児童。	児童福祉法による対象児童。
定員	130名	

### クラス編成

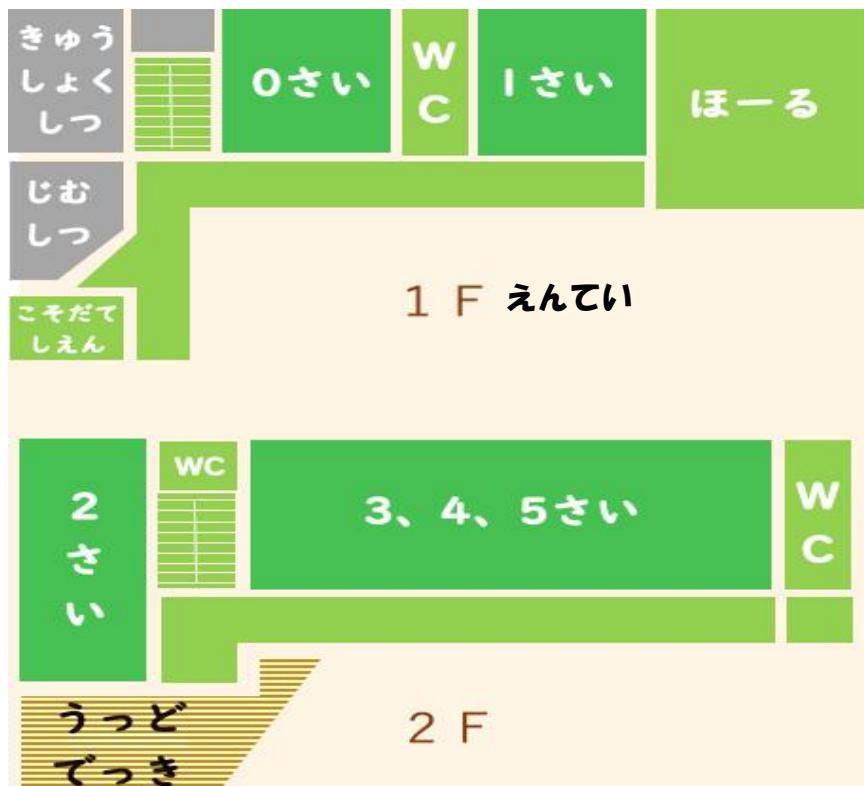
年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
クラス名	たんぽぽ	すみれ	れんげ	ゆり	ひまわり	さくら
定員	15	20	20	25	25	25

特別保育事業 ①延長保育 18時～20時 ②さぽーと保育  
③子育て支援

職員体制 園長1名・主任1名・副主任1名・保育士21名・その他6名  
栄養士1名・調理師2名(2名)・事務1名

嘱託医 医療機関の名称 照葉浅部クリニック  
医院長名 浅部 浩史  
所在地 福岡市東区香椎照葉2丁目2-7  
電話番号 092-202-2000

## 2.園舎見取り図



## 3.保育理念・保育方針・保育目標

### (1) 保育理念

- ① 子どもの人権に配慮するとともに、子ども一人ひとりの人格を尊重します。
- ② 明るく、元気に、のびのびと！をコンセプトとして、子どもの成長を見守ります。
- ③ 子どもたちが健やかに成長するために、日々の保育を創意工夫します。
- ④ 異年齢児や高齢者とのふれあいを通じ温かい保育環境を整えます。

### (2) 保育方針

- ① 遊びを通して心と身体を健康に育てます。
- ② あたりまえのことを ていねいに育てます。
- ③ メリハリのある保育を実践します。
- ④ 安心して失敗できる毎日を保障します。

「心の健康」・「身体の健康」・「知的適応能力」・「社会的適応能力」・「豊かな感性と情操」の5つが総合的に発展し豊かな人間性を育てます。

### (3) 保育目標

感性豊かで、意欲と思いやりのある元気でたくましい子どもを育てます。

- ① 「明るく元気によく遊び、よく笑い、よく食べる子ども」
- ② 「意欲と思いやりのある子ども」
- ③ 「研ぎ澄された感性を持った子ども」

## 4. 一日の生活 (月～金)

(土曜日は合同保育)

たんぽぽ組 (0歳児)	すみれ・れんげ組 (1・2歳児)	ゆり・ひまわり・さくら組 (3・4・5歳児)
7:00 開園		
順次登園 (異年齢合同保育) 朝の準備・触診・視診		
8:00 各クラスへ移動		
各クラスへ順次登園 朝の準備・触診・視診		
9:00 おやつ	9:00 おやつ	9:00 リズム遊び
9:30 クラスの活動	9:30 クラスの活動	外遊び・お集まり
10:30 給食	11:20 給食	クラスの活動
12:00 午睡	12:20 午睡	11:50 給食
14:30 起床	14:30 起床	12:50 午睡
15:00 おやつ	15:00 おやつ	14:30 起床
あそび	あそび	15:00 おやつ
		帰りのお集まり
		降園準備
		あそび
順次降園	合同保育	
18:00 延長保育 (異年齢合同保育)		
20:00 閉園		

※ 子どもたちの姿に応じて変更になる場合もあります。上記記載の時間は目安です。

※ たんぽぽ・すみれ・れんげ組は食事は決まった保育士が手助けします。



## 5. 保育時間＝勤務時間＋通勤時間

出勤する途中に保育園にお子様を預け、帰宅途中にお迎えに来て下さい。

提供する曜日	月曜日から土曜日まで	
開所時間	月～土曜日 7時00分～20時00分	
保育時間	保育標準時間	7時00分～18時00分（11時間）
	保育短時間	8時00分～16時00分（8時間）
延長保育	保育標準時間	夕：18時00分～20時00分
	保育短時間	朝： 7時00分～ 8時00分 夕：16時00分～18時00分
休園日	日曜日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）	

### （1）ならし保育

集団生活に慣れるため、「ならし保育」があります。

お子様の様子を見ながら保育時間を延ばしていきます。

### （2）登園・降園

- ① 朝は8時50分までに登園しましょう！
- ② 保育園への送迎は、保護者の責任で行ってください。お迎えが遅くなる場合や代理の方がお迎えの場合は、事前連絡をお願いします。**連絡が無い場合、お渡しできません。**  
(送迎は、18歳以上で緊急連絡先に登録している方のみ)
- ③ 欠席・遅刻の連絡は、8時50分までにお願いします。
- ④ 延長保育になる場合は必ず**「電話連絡」**をお願いします。
- ⑤ 園内は**携帯電話の使用はできません**。
- ⑥ **送迎時のマスク着用**は個人の判断でお願いします。
- ⑦ 駐車場マナーを守りましょう。短時間でもエンジンを切って、力ギをかけてください。
  - ※ 駐車場が満車の場合、園の前に停車しないで下さい。
  - ※ 園庭や門前、駐車場で遊ばず速やかに降園してください。
  - ※ 車は必ず駐車場に停めて送迎をしてください。車道、歩道上の駐車は厳禁です。
  - ※ 駐車場での事故・トラブルについては責任を負いかねます。
  - ※ 送迎後は、飛び出し等ない様お子様から目を離さないで下さい。

## 6. 保育料について

0・1・2歳児の保育料は、福岡市が決定します。福岡市よりご案内があります。

3歳以上児については「幼児教育・保育の無償化」に伴います。詳細は福岡市へお尋ねください。

## 7. 利用徴収料金について

給食費 (3・4・5歳児)	主食費 (月額)	2,000円	合計 7,500円	
	副食費 (月額)	5,500円		
布団リース代	400円 (月額)			
リース布団専用シーツ購入 (任意)	1700円 (120cm×70cm)			
れんらく帳 (紛失・汚損の場合)	200円 (3冊目から)			
保育教材・教材費	500円 (0・1・2歳児) 800円 (3・4・5歳児)			
紙おむつ (お尻拭き) エプロン・お手拭き 料金	0歳・1歳・2歳児 5,500円		(見直しあり) 2歳児 2,200円 エプロン・お手拭き	
標準時間保育利用者の延長保育料 (希望者・利用者)	18:00~20:00	30分	500円	
		月極1時間	5,000円	
		月極2時間	8,000円	
短時間保育利用者の延長保育料 (希望者・利用者)	7:00~8:00 16:00以降	30分	500円	
		30分	500円	

※ その他必要な実費は、隨時お知らせお願いをします。

※ 実費（給食費や延長保育料等利用料等）については、月末締めの翌月口座引き落としです。  
なお引き落としができなかった場合は、指定の金融機関口座へ振り込みをお願いします。  
(振込手数料は保護者負担となります。)

## 8. 給食

0歳児から5歳児までおいしくバランスの取れた給食を提供します。

(1) 完全給食(自園調理)を実施します。3歳以上児にも主食(ごはん)を提供します。  
赤米・黒米・玄米・麦ごはんなど体によいものを提供します。

(2) 「アレルギー等を持つお子さんへの給食の対応」

主治医の診断書の指示に従って、対応します。

«献立検討会議～代替食検討～献立決定～個別配膳対応»

尚、完全除去は困難な場合もありますのでご了承下さい。

(3) 0歳児の離乳食は家庭と連携をとり、お子様の成長・発達に応じて個別に対応します。  
「食材チェック表」の提出をお願いします。

(4) 延長保育児にお菓子やヨーグルト、

お茶などの捕食を用意します。



## 9. 令和7年度 照葉けいあい保育園 年間行事計画予定

月	行 事 予 定
4月	内科健診（20日の週予定） ●親子遠足～4月25日（金）
5月	●保護者懇談会～入園時にお知らせします。
6月	歯科健診（6月20日前後予定～確定次第連絡）虫歯予防デー 尿検査（4歳児・5歳児）
7月	交通安全教室（22日） プール開き 七夕会（交流会GH） おたのしみすいか割
8月	かき氷まつり 夏祭り交流会（GH）
9月	水遊び 防犯教室
10月	お弁当の日 第3週目（2・3・4・5歳児） ●運動会（10月25日（金）体育館 交流会GH）
11月	お弁当の日 第3週目（2・3・4・5歳児） 秋祭り 内科健診（予定） 芋掘り遠足
12月	お弁当の日 第3週目（全園児） クリスマス会（24日・交流会GH25日）
1月	七草粥 お弁当の日 第3週目（全園児） ●保育参観
2月	節分（交流会GH） お弁当の日 第3週目（全園児） 観劇会 ●保育参観
3月	ひなまつり お別れ遠足 13日（金）（お弁当の日～全園児） お別れ会 ●卒園式（14日）

【毎月】避難訓練、消火訓練・身体測定を実施

●印は保護者参加の行事です。

都合により延期・中止になる場合もあります。

・保護者参加行事は、前もって「お知らせ」  
及び「ご案内」を配布します。





避難訓練



交通教室

## 10. 園児のケガと保険

加入保険：ほいくのほけん 東京海上日動火災……保育中・行事等の保険

細心の注意を払って保育をしていますが、不可抗力等でケガをすることも多々あります。ケガをさせてはいけないと思うあまりに禁止事項の多い生活になっては消極的な保育になります。

ケガをさせない保育ではなく、「ケガの経験を克服」しながら「ケガをしない子ども」「大ケガを防げる子ども」に育てたいと考えています。

伸び伸びとした遊びの展開から冒険心やチャレンジ精神が育つ豊かな環境の提供とダイナミックな保育に取り組めると思っています。ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

## 11. 保健衛生

(1) 毎朝の健康チェックの記入をお願いします。

8時30分までにスマートホンで入力をしてください。

※ルクミーの画面下の連絡帳を開いて、登園・欠席・遅刻・お迎え時刻・体調に関するこなどを入力します。

乳幼児は体調が変わりやすいため、お子様の朝の健康状態で、変わった様子がみられた場合は必ず保育士にお伝え下さい。尚、たんぽぽ組は登園時クラスの体温計で必ず検温します。朝、登園時に視診・触診を行います。

朝は元気でも体温、食欲、顔色の変化、下痢症状など、お子様の状況が変わった時は連絡させていただきます。速やかにお迎え・通院をお願いすることができます。

(発熱していない下痢・嘔吐・体調の変化がある場合も連絡をさせて頂きます。)

(3) 与薬について

与薬は医療行為の為、基本的に保育園では致しかねます。

通院時、必ず「保育園に通園している」旨を医師にお伝えください。

やむをえず保育園に与薬を依頼される場合は、下記の通りお願いします。

- ・投薬情報書（医師記入）。医療機関から処方された薬のみに対応します。
- ・投薬依頼書：当園ホームページからダウンロードすることができます。毎日薬に添えて持ってきてください。有効期限は7日間です。
- ・投薬連絡票と1回分ずつ分けた当日使用の薬を職員に手渡ししてください。  
必ず名前（フルネーム）を記入してください。

- (4) 気管支拡張剤（ホクナリンテープ）等を身体に貼っている場合は、必ず名前を記入しておいてください。また、貼っている旨を職員にお知らせください。
- (5) 毎月、身体測定。年2回、内科健診。年1回、歯科健診。4. 5歳のみ年1回の尿検査を行います。
- (6) 「意見書」の提出が必要となる感染症があります。該当する感染症は完治後、医師記入の意見書を提出してください。
- (7) 予防接種を受けた後は、安静に過ごすため登園は控えてください。
- (8) 毎晩、歯の仕上げ磨き、週に1度は爪切りをお願いします。
- (9) 喘息・気管支炎・てんかん・けいれん・アレルギー体質・脱臼等の持病・既往症がある場合、保育上注意が必要なことは、詳しくお伝えください。
- (10) 保育園での「汚れ物処理」の方法について  
お子様が嘔吐や下痢などにより衣服・布団等が汚れた場合、二次感染防止の為、保育園での洗濯などは実施しておりません。大変お手数ですが、家庭での洗濯をお願い致します。  
尚、嘔吐や下痢の処理において当園では次亜塩素酸の消毒液を使用します。  
衣服の色落ちなどご了承ください。

(11) 保育中の怪我等は下記の病院を利用します。

診療科	院名	住所	電話番号
小児科	照葉浅部クリニック	東区香椎照葉2-2-7	092-202-2000
歯科	ともえ歯科・矯正歯科	東区香椎照葉5-1-14	092-671-0604
福岡みらい病院			

※園でのけが等で受診が必要と判断した時、保護者へ連絡します。

#### 病児保育（事前登録制）

お子様が病気なのに仕事を休めなくて困った時の一時預かりやお仕事の都合がつきにくい方は登録をお勧めします。

	実施施設名	住所	電話番号
東 区	植山小児科医院	東区若宮5-20-8	092-681-4515
	ふかざわ小児科	東区若宮1-22-19	092-661-8111
	木元小児科医院	東区和白丘3-22-53	092-606-3100
博多区	梅野小児科内科医院	博多区千代1-33-2	092-651-1577
	中尾小児科医院	博多区中呉服町1-16	092-291-0899
	高岸小児科医院	博多区銀天町1-2-11	080-9243-9213

・事前登録が必要です。開所時間・利用料金等、各施設にお問い合わせください。

## 感染症の登園基準

主治医の診断を受けてから登園してください。

厚生労働省 「2018年版 保育所における感染症対策ガイドライン」より

病名	感染しやすい期間	登園のめやす	
麻しん（はしか）	発症1日前から発しん出現後の4日後まで	解熱後3日を経過してから	診察を受け、医師の意見書を提出してください。
インフルエンザ	症状がある期間 (発病後3日程度までが感染力が強い)	発症後5日を経過し、解熱した後、3日を経過するまで	
新型コロナウイルス感染症	発症後5日間	発症後5日を経過し、症状が軽快1日を経過した後	
風しん	発しん出現の前7日から後7日間位	発しんが消失してから	
水痘（水ぼうそう）	発しん出現1～2日前から痂皮形成まで	すべての発しんが痂皮化してから	
流行性耳下炎（おたふくかぜ）	発症3日前から耳下腺腫脹後4日	耳下腺、舌下腺、顎下腺の腫脹から5日経過するまで、かつ全身状態が良好になるまで	
結核		感染のおそれがなくなってから	
咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等症状が出現した数日間	主な症状が消え2日経過してから	
流行性角結膜炎	充血、目やに等症状が出現した数日間	感染力が非常に強いため結膜炎の症状が消失してから	
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後3週間を経過するまで	特有の咳が消失するまで、または5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療を終了するまで	
腸管出血性大腸菌感染症(O-157・O-26など)		抗菌薬による治療が終了し、48時間を開けて連続2回の検便で、いずれも菌陰性が確認されて	医師の診察を受け、登園してください。
急性出血性結膜炎		医師により感染の恐れがないと認めるまで	
髓膜炎菌性髓膜炎		医師により感染の恐れがないと認めるまで	
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後1日間	抗菌薬内服後24～48時間経過していること	
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること	
手足口病	手足や口腔内に水疱・かいようが発症した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
りんご病（伝染性紅斑）	発しん出現前の1週間	全身状態が良いこと	
突発性発しん		解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと	
ウイルス性胃腸炎（ノロ・ロタ・アデノウイルスなど）	症状のある間と、症状消失後1週間 (数週間ウイルスを排泄しているので要注意)	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること	
ヘルパンギーナ	急性期の数日間(便の中に1か月程度ウイルスを排泄しているので要注意)	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
RSウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと	
帯状疱疹（ヘルペス）	水疱を形成している間	すべての発しんが痂皮化してから	

## 12. 家庭へのお願い

(1) 服装 ※制服はありません。

①薄着：一人で着脱出来る衣服にしてください。

**フード付きの衣服やスカート、ロンパース等の着用はご遠慮ください。**

②運動靴で登園してください。

足にあったもので、かかとを持ってはける運動靴（紐靴やサンダルは控えてください。）

③長い髪は結んで下さい。

④動きやすい服装、お子さんが着脱しやすい服装で登園しましょう。

(2) 持ち物 ※すべてのものに、ひらがなで記名してください。

記名されていない物は一定期間後、園で処分させて頂く場合があります。

①年齢や発達過程により異なるため、持ち物は各クラスから別途ご案内いたします。

②シーツとかけ布団をご用意ください。※お昼寝用敷布団はレンタルです。

・専用シーツは購入出来ます。（1枚 1,700円）

ご自身で用意される場合はサイズをご確認ください。

・かけ布団 夏：バスタオル 冬：薄い毛布

掛け布団には、見やすい場所に大きく名前を書いてください。

・敷布団の緑色のカバーは乾燥機の使用はしないでください。（破損の原因になります）

(3) 緊急連絡先

必ず連絡のとれる順にご記入ください。記入順①・②・③に連絡させていただきます。

変更のある場合はお知らせください。

(4) 「延長保育」の申込みについて

月極の延長保育は前月の20日までに専用の申込書にてお申込みください。

（当初のみの申込で可）尚、「延長保育申込書」は事務所に用意しています。

(5) 「土曜日保育」の申込みについて

毎週水曜日までに、口頭、ルクミー、れんらく帳記入後、保育士にお伝えください。

(6) その他

①保育園からのお知らせ、クラス前の掲示等は毎日確認してください。

②習い事等で定期的な早退等がある場合はあらかじめお知らせください。

習い事の帰りに再度、保育することはいたしません。

③次の場合は手続きが必要です。早めに保育園に連絡をお願いします。

◇ 住所・電話番号・緊急連絡先の変更

◇ 就労先の変更

◇ 退園・転園

◇ 保護者名・家族構成の変更 等

④保護者参加行事には、できるだけご参加ください。

⑤園からのお知らせとして「入園のしおり」「園だより・クラスだより・ほけんだより」「給食だより」「献立」、行事の「お知らせ」等を発行します。行事日程や持参品を確認し忘れ物がないようにお願いします。

⑥ルクミーでのお知らせは必ずご確認下さい。（園からのお知らせ）

※入園時に年間行事計画を配布します。

## 13. 個人情報の取り扱い

保育園の個人情報（保育園園児・利用児童と園児の保護者・利用児童の保護者を特定することのできる情報）の取り扱いについて明示しますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

### (1) 利用目的

保育園では、収集した個人情報を園児の健康管理、公的機関や医療機関への緊急連絡、会計・経理、円滑な運営や記録の為に必要な範囲で使用します。

### (2) 情報の保管

保育園では取得した個人情報は、第三者によって不当に扱われることがないように適切に管理いたします。第三者への個人情報の開示は原則としていたしません。但し、下記の場合は開示する場合があります。

- ・保護者の承諾のある場合。法令により開示を求められた場合。保育園の嘱託医等、保育園運営に必要な業務委託先（個人情報の保護に関する確認書を締結委託先）に個人情報を提供する場合。人命保護のため必要と認められる場合。

### (3) 個人情報利用の制限

保育園では、園児と園児の保護者の個人情報について、訂正・追加・利用停止を求める申し出があった場合は速やかに対応いたします。

### ※ プライバシーについて

当園では「個人情報保護規程」に沿って、園児や保護者の氏名、住所、電話番号、出席状況等は公表しておりません。関係機関からの照会についても、厳正に対処します。保護者以外からの電話での出席・在籍等のお問い合わせには応じておりません。

## 14. 虐待について

おかしいな？と思ったら **189** へ！

### 虐待が疑われるときの通報先

直通電話 189 (いちはやく)  
東警察署 #9110 又は  
643-0110  
子ども相談センター 833-3000

Q：通報しても、勘違いだと心配になるのでは？

A: 虐待では？と疑われる時は、「通告しなければならない」という子どもを守る社会の義務があります。推察でも間違いだと確認できれば安心です。児童相談所等への通告は法的に義務付けられています。（虐待防止法第6条）通報者のプライバシーも守られます。

たたかれていい子なんて、どこにもいません

## 15. 要望・苦情等に関する相談窓口

社会福祉法第82条の規定により、本事業所(保育園)では、利用者からの苦情に適切に対応する体制を整えております。

登園における苦情解決責任者、苦情解決受付担当者、及び第三者委員を下記により設置し、苦情解決に努めます。

当園 相談窓口	・窓口担当者　主任　田崎　英美子 ・責任者　園長　三塩　知子 ・ご利用時間　9時～18時 ・電話番号　092-674-6700 ・Fax番号　092-674-6711 担当者が不在の場合は、職員までお申し出ください。		
第三者委員	深川 敬子 伊藤 弘好	電話番号　03-5848-7966 電話番号　092-451-3016	
運営適正化委員会 (福岡県社会福祉協議会)		電話番号　092-915-3511 ファックス　092-584-3354	

## 16. 非常災害時の対策

緊急時には、必要に応じて、お子様とともに避難場所に避難する場合があります。

避難場所へのお迎えをお願いする場合がありますので、予め避難場所のご確認をお願い致します。

＜避難場所＞

照葉北小学校 (092-692-2522)

照葉公民館 (092-674-3101)

照葉北公民館 (092-410-6071)

《緊急時連絡先》

(園長保育園用携帯) 090-3275-2525

避難時は、当園の門扉に避難場所を貼りだしておきます。

緊急時の対応について、皆様のご理解とご協力をよろしくお願い致します。

(本部：社会福祉法人 敬愛園) 092-404-0266

## 《育児担当～0・1歳児》

特定の保育士との愛情深い関わりを行うことが、基本的な信頼関係の形成につながるため、緩やかな育児担当制を取り入れます。育児担当により、特定の保育士が泣く、笑う、ぐずるなどでしか自分の欲求を表現できない子どものしぐさなどを、的確にとらえ、適切かつ積極的に働きかけることが出来ます。そこから、子どもと保育士との情緒的な絆が形成され、自分を受け入れ、人を愛し、信頼する力へとつながります。

## 《食育》

食は漢字で「人を良くする」と書き、生きる力の源です。保育園で心地よい食環境を保障することは、子どもの生きる力の根本を支えることにつながる考えています。

食がすすまない子や偏食の子も、あせらず無理せず食べられるように保育士の温かい関わりを大事にし、友達と楽しく食事ができる雰囲気を作ります。

離乳食の後期からは、乳児が握れるくらいの大きめに切った根菜類を温野菜にして、手づかみで食べることをすすめ、自分で意欲的に食べることを支えます。遊んだ後の片づけから着替え、給食への活動の切り替え時間にゆったりと余裕を持ち、焦らず、せかさないことで、心地よく食事時間を迎えられます。そして、本能にまかせて思う通りに両手を使って心地よく食べることで満足を得られるようにしていきます。

愛着形成の個別援助体制として緩やかな育児担当保育を行い、食事介助には毎日、特定の保育士が関わるようにし、安定した環境の中での食事、排泄の手助けを行っていきます。



{メモ}



クリスマスマーケット大賑盛！



サンタさんといっしょにクリスマス会



自分の思いを形にして遊びました！



(子育て支援)  
なにができるかな?

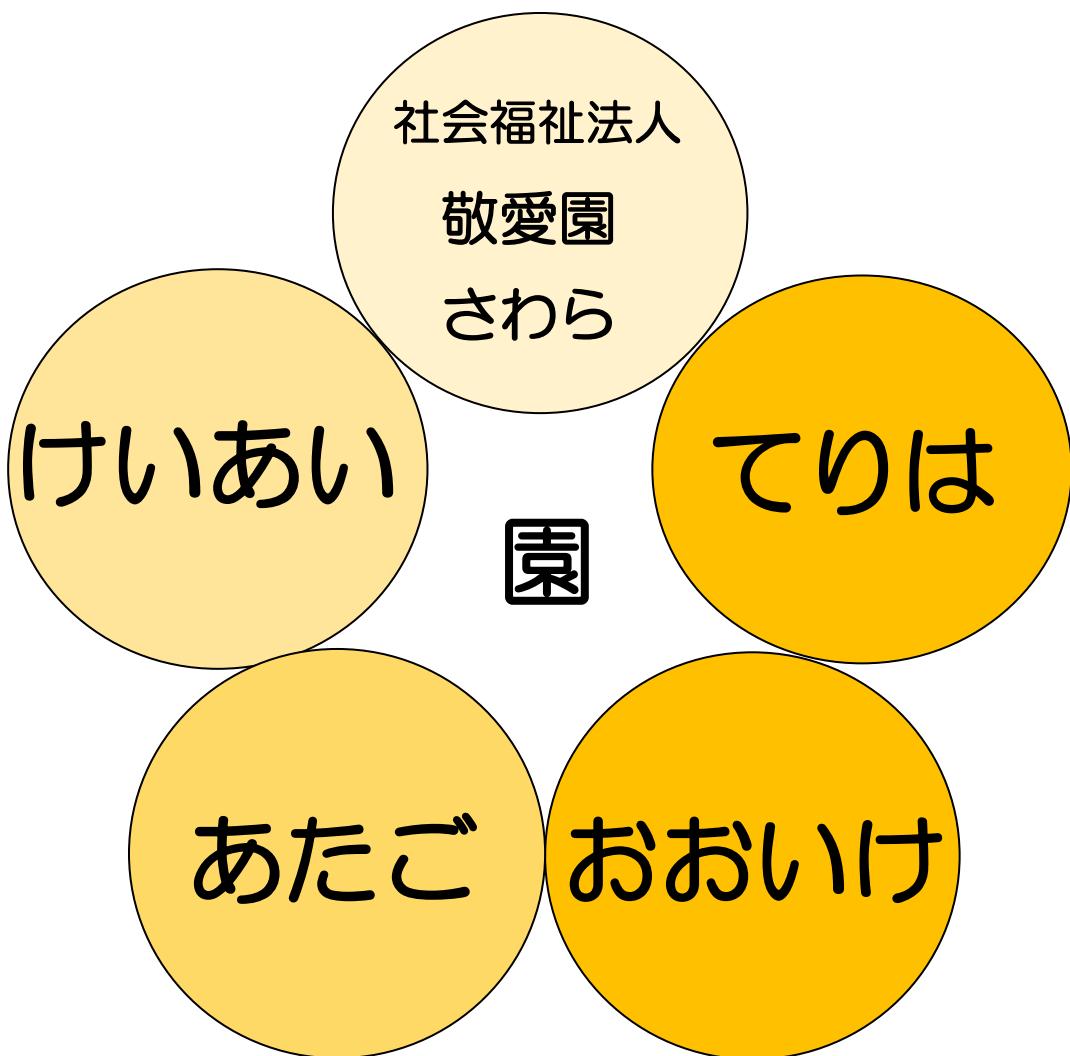
自分たちが見た科学館を作ってみました。



給食室の力作です～。







社会福祉法人 敬愛園・さわら福祉会  
福岡市博多区上牟田1丁目11-25 2F  
092-404-0266

照葉けいあい保育園	092-674-6700
大池けいあい保育園	092-408-4087
愛宕けいあい保育園	092-892-8925
けいあい保育園	092-631-2255